

## Соціальна допомога у зв'язку з народженням дитини

### Допомога при народженні дитини

**Хто може отримати?** Один із батьків дитини, опікун, які постійно проживають разом з дитиною.

**Коли?** Не пізніше ніж через 12 календарних місяців після народження дитини.

**Що необхідно?** Пред'явити паспорт або інший документ, що посвідчує особу, та подати:

- 1) заява одного з батьків (опікуна), з яким постійно проживає дитина,;
- 2) копія свідоцтва про народження дитини (з пред'явленням оригіналу).

Опікуни подають, крім зазначених документів, копію рішення про встановлення опіки.

Жінки, які мають зареєстроване місце проживання на території України і народили дитину під час тимчасового перебування за межами України, подають видані компетентними органами країни перебування і легалізовані в установленому порядку документи, що засвідчують народження дитини, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

**Куди звертатись?** Заяву можна подати в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики<sup>1</sup>, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (ДІЯ)). Також заяву та інші документи можна подати до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення місцевої державної адміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або центру надання адміністративних послуг.

**Яка сума допомоги?** **41280** гривень незалежно від того, яка дитина за черговістю (перша, друга, третя чи кожна наступна).

!Однак виплата здійснюється **одноразово** в сумі **10320** гривень, решта суми допомоги (30960 гривень) буде виплачуватися протягом наступних 36 місяців рівними частинами в сумі **860 гривень щомісяця**.

---

<sup>1</sup> <https://e-services.msp.gov.ua/>

## Комплексна послуга «єМалятко»

**єМалятко** — комплексна послуга для батьків новонароджених, завдяки якій можна отримати комплекс державних послуг від різних органів влади, необхідних при народженні дитини.

### **єМалятко надає можливість:**

- 1) проведення державної реєстрації народження;
- 2) реєстрації місця проживання дитини;
- 3) призначення державної допомоги при народженні дитини;
- 4) призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;
- 5) внесення відомостей про дитину до Реєстру пацієнтів, що ведеться у центральній базі даних електронної системи охорони здоров'я;
- 6) реєстрації дитини у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків;
- 7) видача посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї;
- 8) визначення належності новонародженої дитини до громадянства України;
- 9) внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому.

Таку послугу можна отримати **онлайн** (за допомогою веб-порталу або застосунку «ДІЯ») та **офлайн** (за допомогою адміністратора у пологовому будинку (до виписки), центрі надання адміністративних послуг або у відділі ДРАЦС за місцем проживання батька або матері).

### ***Щоб замовити комплексну послугу єМалятко ОНЛАЙН необхідно:***

- 1) номер медичного висновку про народження.

Медичний висновок є заміною паперового медичного свідоцтва про народження (форма 103/о) та видається лікарем у пологовому будинку. Номер медичного висновку надсилається матері дитини у смс (додатково лікар може видати роздруковану інформаційну довідку).

2) кваліфікований електронний підпис. Отримати підпис можна у застосунку Дія (Меню - Дія.Підпис), онлайн у Приват24 або офлайн у одному з акредитованих центрів сертифікації ключів. Електронний підпис потрібен, щоб засвідчити, що саме ви подаєте заяву.

Наразі батьки, які обрали послугу «єМалятко» та подають заяву про державну реєстрацію народження через портал «ДІЯ», можуть також обрати

спосіб доставки відповідного свідоцтва у поштове відділення або кур'єром додому.

***Щоб замовити комплексну послугу «Малютко ОФЛАЙН» необхідно надати:***

1) оригінали паспортів батьків або цифрові паспорти у застосунку «ДІЯ»;

2) номер медичного висновку або оригінал медичного свідоцтва про народження (форма 103/о, видається у пологовому будинку);

3) податкові номери обох батьків — оригінали не потрібні, достатньо усно назвати номер, мати скан-копії або фото;

4) інформація про дату, місто та орган, що уклав шлюб (якщо батьки перебувають у шлюбі), — оригінали не потрібні, достатньо усно продиктувати інформацію, мати скан-копії або фото;

5) УНЗР одного з батьків для присвоєння УНЗР дитині (за наявності УНЗР у одного з батьків);

6) номер банківського рахунку у форматі IBAN для зарахування допомоги при народженні дитини.

*Також може знадобитися:*

7) письмова згода одного з батьків щодо присвоєння дитині прізвища (якщо батьки мають різні прізвища і заяву подає один із них);

8) письмова згода другого з батьків щодо реєстрації народженої дитини з одним із них прізвища (якщо батьки зареєстровані за різними адресами і заяву подає один із них).

**Увага! З 24 лютого 2022 року в Україні введено режим воєнного стану!**

**Послуга «Малютко» недоступна. Зареєструвати дитину можна в найближчому відділі ДРАЦС, де немає активних бойових дій. Для реєстрації знадобиться лише паперове медичне свідоцтво про народження за формою № 103/о.**